

(2～5)

教 頭	事務長	教 務	係	事務

記入例

令和 年 月 日

青森県立盲学校長 殿

申請者 住 所 〇〇市〇〇〇〇〇〇

氏 名 青森 太郎 印

生年月日 昭和 平成 3 年 1 月 2 日

小学・中学・高等 部・専攻科 普通 科

平成24 年度卒業・修了

(該当する部分を○で囲み、卒業及び修了年度を記入してください。)

証 明 願

下記のとおり証明書を交付願います。

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| ① 卒業証明書 | <u>1</u> 通 |
| ② 修了証明書 | <u> </u> 通 |
| ③ 調査書 | <u> </u> 通 |
| ④ 成績証明書 | <u>1</u> 通 |
| ⑤ その他 () | <u> </u> 通 |
| 計 | <u>2</u> 通 |

〔 必要とする証明書の番号を○で囲み、何通必要か数字を記入してください。 〕

申請事由	就職のための書類提出のため
提 出 先	青森県教育委員会

※卒業生は1通につき450円分の県証紙が手数料として必要です。

※身分を証明するものがが必要です。

(青森県収入証紙貼付欄)

交付番号		交付年月日	令和 年 月 日	公印使用 承認印	
------	--	-------	----------	-------------	--